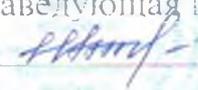


УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
от 29.08.2014 г.
заведующая МБДОУ № 30
 М.С.Иванова



ПОЛОЖЕНИЕ о логопедической группе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 30 ст.Воздвиженской

1. Общие положения

1.1. Группа для детей с нарушением речи (далее - логопедическая группа) осуществляет обучение и воспитание по специальным коррекционным программам, предусматривающим, наряду со всесторонним развитием детей, коррекцию дефектного становления речи и вторичных проявлений, вызванных первичным (речевым) нарушением.

1.2. В МБДОУ открыты логопедические группы с оборудованными логопедическими кабинетами.

1.3. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и Уставом МБДОУ.

1.4. Логопедическая группа оснащена необходимым оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы.

1.5. Оплата труда и продолжительность ежегодных отпусков сотрудникам логопедической группы установлены в соответствии с нормативами, предусмотренными для персонала логопедической группы МБДОУ.

2. Порядок работы логопедической группы

2.1. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю.

2.2. Комплектование логопедической группы детьми производится по возрастному принципу и по профилю речевого нарушения.

2.3. В первую очередь в группу зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующих успешному освоению общеразвивающих программ.

2.4. В логопедической группе осуществляются дифференцированное обучение и воспитание детей с различными речевыми нарушениями.

2.5. Наполняемость логопедической группы детьми определяется речевым заключением.

3.Порядок приема в логопедическую группу

3.1.Комплектование логопедической группы детьми осуществляется медико-педагогической комиссией.

3.2.Длительность пребывания ребенка в логопедической группе устанавливается медико-педагогической комиссией и зависит от структуры речевого дефекта.

3.3.Для определения ребенка в логопедическую группу предоставляются следующие документы:

- путевка на данного ребенка ;
- заявление родителей о приеме или переводе в логопедическую группу;
- выписка из протокола медико-педагогической комиссии с логопедическим заключением и указанием необходимого срока пребывания ребенка в логопедической группе.

4.Руководство и штаты

4.1.Должность учителя-логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения. Один учитель – логопед закрепляется за логопедической группой.

4.2.На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее дефектологическое образование (отделение «Логопедия»), или лицо, имеющее высшее педагогическое образование и прошедшее курсы подготовки по специальности «Логопедия».

4.3.Работу логопедической группы возглавляет руководитель ДООУ.

4.4.На должность воспитателей логопедических групп назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на логопедических курсах.

4.5.Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала логопедических групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

5.Ответственность и делопроизводство

5.1.Учет работы и другая документация хранится в дошкольном образовательном учреждении согласно номенклатуре дел.