

Утверждён
на педагогическом совете №1
от _____ 2023 года
Заведующая МБДКОУ №30
_____ М.С. Иванова

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного казачьего
образовательного учреждения детского сада комбинированного вида
№ 30, ст. Воздвиженской
муниципального образования Курганинский район
на 2023 – 2024 учебный год.

Адрес: Краснодарский край
Курганинский район
ст. Воздвиженская,
ул. Советская 9
т. 75-1-72

Содержание

1. Анализ работы МБДКОУ № 30 за 2022-2023 учебный год
Задачи воспитательно - образовательной работы на 2023 – 2024 уч. г.
2. Организационно - педагогическая работа.
 - 2.1. Повышение квалификации
 - а) аттестация, повышение квалификации.
 - 2.2. Педагогические советы
 - а) педагогический совет № 1;
 - б) педагогический совет № 2;
 - в) педагогический совет № 3;
 - г) педагогический совет № 4;
 - д) педагогический совет № 5
3. Работа в методическом кабинете.
4. Медико-педагогические совещания.
5. Изучение работы воспитателей с детьми во всех видах деятельности, с родителями и школой.
 - 5.1. Оперативный контроль;
 - 5.2. Тематический контроль;
6. Работа с родителями
7. Работа с общественными организациями.
8. Административно-хозяйственная работа.
9. Производственные совещания.
10. Работа с техническим персоналом.
11. Приложения.

1. Анализ работы МБДКОУ № 30 за 2022 - 2023 учебный год Задачи воспитательно - образовательной работы на 2023-2024 уч. г.

Муниципальное бюджетное дошкольное казачье образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 30 является юридическим лицом. Расположено по адресу: Краснодарский край, Курганинский район, ст. Воздвиженская, ул. Советская, 9.

Здание ДООУ по проекту рассчитано на 100 детей. Фактический списочный состав 44 детей.

Режим работы:

- пятидневная рабочая неделя;
- продолжительность рабочего дня – 10,5 часов.

Ежедневный график работы: с 7.00 до 17.30

В учреждении функционируют 3 группы:

- 1 группа - разновозрастная от 1,5 до 6 лет;
- 2 группы – для детей с нарушением речи 5-7 лет.

Здание МБДКОУ № 30 - приспособленное. Содержится в надлежащем состоянии, ежегодно осуществляется косметический ремонт.

Имеются:

- групповые комнаты;
- музыкальный зал;
- спортивный зал;
- кабинеты (медицинский, заведующей, 2 логопедических,). Все коммуникации в рабочем состоянии.

Педагогическими кадрами детский сад укомплектован полностью.

Нормативно-фактическая численность педагогических работников в ед., в том числе:

- а) заведующая – 1;
- б) спорт-инструктор – 0,75;
- в) музыкальный руководитель – 1;
- г) учитель-логопед – 2;
- е) воспитатели – 6.

Средняя нагрузка на педагога – 1,00 ст.

- с высшей квалификационной категорией – 1 чел. (16,6 %);
- с 1 квалификационной категорией – 4 чел. (66,6 %);

Педагоги планомерно повышают педагогическое мастерство на курсах повышения квалификации, районных семинарах и методических объединениях. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации.

Педагоги и воспитанники ДООУ на протяжении всего учебного года принимают активное участие в различных конкурсах, являются авторами публикаций своих разработок в федеральных журналах, выступали на районных методических объединениях.

Педагоги распространяли свой педагогический опыт посредством СМИ на сайтах: <http://www.maaam.ru/>; <http://nsportal.ru/user>; <http://pedgazeta.ru/index.php> . На официальном сайте учреждения, расположенном по адресу <http://mbdou30.atua> , выставлена информация о педагогической и хозяйственной деятельности ДООУ.

Учебно-воспитательная работа в ДООУ осуществляется согласно основной образовательной программы МБДКОУ №30, которая разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 г. Москва.

Программа рассчитана на детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, которая охватывает все сферы жизни и деятельности ребенка в детском саду с учетом определенных направленностей развития и образования детей : социально - коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического. Реализуется на государственном языке Российской Федерации - русском.

Основная часть программы разработана на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой 2015 года. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, программы направлена на приобщение детей к истории и культуре Краснодарского края. Региональный компонент введен на основе парциальной программы «Дошкольная Кубань» (автор – составитель ст.воспитатель)

АООП разработана для детей коррекционных логопедических групп.

С учетом «Примерной рабочей программы воспитания», разработанной сотрудниками Института стратегии развития образования РАО в рамках государственного задания и одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от «01» июля 2021 № 2/21) разработана рабочая программа воспитания ДООУ.

С 2019 года организован и функционирует Консультационный центр для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания. Основная цель центра – обеспечение доступности дошкольного образования.

Медицинское обслуживание воспитанников в МБДКОУ № 30 осуществляется на основании договора с Курганинской районной поликлиникой. Дошкольное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Имеется кабинет медицинской сестры, изолятор. Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием и набором медпрепаратов для работы и оказания первой помощи детям. Работа проводилась по утвержденному годовому плану.

Основным направлением работы медблока является:

- сохранение и укрепление здоровья дошкольников;
- лечебно-профилактическая работа;
- санитарно - просветительская работа;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- организация полноценного рационального питания

Под медицинским наблюдением в 2022-2023 учебном году находилось 69 воспитанников.

При поступлении детей в ДООУ проводился комплекс мероприятий по сокращению сроков и ослаблению адаптационного синдрома. Организация медико-педагогического обслуживания осуществлялась с учетом возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей детей. С родителями проводились индивидуальные беседы, консультации. На основании наблюдений за течением адаптации у ребенка – ст. медсестрой давались рекомендательные советы родителям.

Ежегодно ведется учет и анализ заболеваемости детей, определение групп здоровья, что позволяет планировать медицинскую работу с детьми в течении года.

В течение года посещаемость в детском саду была составила 75%.

Организация питания

Организация питания осуществлялась на основании 10-ти дневного меню: лето-осень, зима-весна. Выполнение основных норм составляет 100%. Стоимость одного детодня составила около 107 рублей. Контроль по качеству питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом готовых блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов возложен на медсестру. Все промаркировано в соответствии с ее нахождением в целях разного назначения, в соответствии с приготовленными блюдами. Ежедневно проводится отбор проб всех приготовленных блюд для проверки качества. Хранение проб осуществляется в холодильнике согласно СанПиН (2-е суток)

Аналитическая справка по выполнению годовых задач.

В 2022 – 2023 учебном году предполагалось решение следующих педагогических задач:

1. Формировать у детей способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе моральных норм и универсальной духовно-нравственной установки «становиться лучше»;

2. Воспитывать у участников образовательных отношений привычку к здоровому образу жизни, желание заниматься физическими упражнениями.;

3. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Для решения всех указанных задач были проведены консультации и мастер – классы для педагогов, тренинги, деловые игры, а так же открытые просмотры образовательных мероприятий, конкурсы, викторины.

По итогам работы над первой задачей следует отметить положительную работу педагогов по созданию условий для развития у детей двигательной активности в разных видах деятельности в режиме дня дошкольного образовательного учреждения. Работа осуществлялась по следующим направлениям:

- развитие двигательной сферы, посредством физкультурных занятий, подвижных, спортивных и игр — развлечений на воздухе, а также в разных видах деятельности в режиме дня ДООУ.;

- формирование необходимых знаний, умений и навыков у дошкольников в организации здорового образа жизни с помощью бесед, наблюдений, решения проблемных ситуаций, игровых задач, связанных со бережением здоровья;

- охрана и укрепление психического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников, достигаемые за счет создания комфортной среды в группах, недопущения психологических и физических перегрузок;

- формирование основ безопасности детей, базирующееся на понимании каждым ребенком значения правильного поведения для охраны своей жизни и здоровья;

- гигиеническое воспитание детей и родителей, направленное на пропаганду здорового образа жизни;

- профилактические мероприятия.

По итогам проведения работы было решено продолжать организовывать различные мероприятия с участием родителей; пополнять предметно – развивающую среду для развития двигательной активности детей во всех возрастных группах; продолжать вести пропаганду здорового образа жизни, через разнообразные формы работы с родителями.

Для решения второй годовой задачи хорошо зарекомендовали себя проекты: «Волшебный мир бумаги», «Сахарная фантазия», «Необычный мяч», ролево – игровой проект по ознакомлению с профессиями. В рамках проектной деятельности с детьми проводились следующие мероприятия: диагностика уровня развития элементарных естественнонаучных представлений у дошкольников и построение воспитательно-образовательного процесса на основе данных диагностического обследования. Были созданы условия для детского экспериментирования (уголок экспериментирования). Проведены

циклы познавательных занятий, бесед. Педагоги выстраивали занятия так, чтобы вызвать познавательную инициативу детей и поддержать их исследовательскую активность. При этом придерживались следующей последовательности этапов исследования: актуализация культурно-смыслового контекста, наводящего детей на постановку вопросов, проблем, касающихся определенной темы; обсуждение идей, предположений детей и взрослого по поводу возникших вопросов, проблем; опытная проверка или предметно-символическая фиксация связей и отношений между обсуждаемыми предметами, явлениями; предложение детям предметного материала, обеспечивающего продолжение исследования в свободной деятельности в группе или дома с родителями. Результатом большой проделанной работы стали показатели мониторинга развития детей по данному направлению, которые свидетельствуют о правильном пути решения данной задачи. Уровень знаний детей группы удалось повысить до высокого и среднего уровня.

Для решения третьей задачи педагоги организовывали нравственно-патриотическую деятельность детей в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой ДОУ. Работа по нравственно-патриотическому воспитанию детей в ДОУ проводилась систематически через организованную образовательную деятельность. Педагоги знают программные задачи своей возрастной группы, ориентируются в формах организации детской деятельности по привитию у детей нравственно-патриотических чувств, методике проведения различных видов деятельности с детьми. Проводимая педагогами работа с дошкольниками отражается в планах воспитательно-образовательной работы. В информационных уголках группы также отражается работа с родителями воспитанников, в виде консультаций. Для педагогов составлены рекомендации: продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя новые технологии обучения и воспитания, совершенствуя формы, методы и приемы работы по данному направлению; активнее планировать проведение совместных мероприятий с родителями, совершенствуя формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию пополнять уголки по нравственно-патриотическому воспитанию; оформить электронный сборник работ по нравственно-патриотическому воспитанию в виде презентаций обучающего характера.

Многие педагоги научились внедрять в работу с детьми электронные средства обучения, создавать и использовать в работе электронный образовательный контент создают. Педагог Юндина Е.А. занимается с детьми в мультимедийной студии. Результатом работы стало создание нескольких мультфильмов, публикация статьи из опыта работы в краевом журнале «Педагогический вестник Кубани». Несмотря на эти достижения часть педагогов не в полной мере владеет ИКТ, что отражается на результатах их профессиональной деятельности.

Большое внимание уделяется организации санитарно – гигиенической работе в учреждении. Детский сад полностью оснащён аппаратами для обеззараживания воздуха, санитайзерами, масками и перчатками. Составлены графики обработки помещений, проветривания, выхода детей на прогулку,

отменены массовые мероприятия. Организован медицинский контроль при приёме детей в детский сад с обязательной термометрией. Ведётся журнал термометрии детей и сотрудников учреждения. Строго контролируется санитарная обработка посуды и групповых помещений.

Несмотря на все материальные, финансовые и санитарные трудности, коллектив детского сада полностью готов к началу нового учебного года. Проведен косметический ремонт оборудования и помещений. Все коммуникации находятся в рабочем состоянии.

В период приостановки работы учреждения, связанной с ремонтными работами, родителям (законным представителям) педагогами и воспитателями ДООУ были даны следующие рекомендации по занимательной деятельности с детьми.

Каждый день воспитатели и педагоги выкладывали в свои группы видео разработанного им занятия или давали ссылку на материал для ознакомления, а также на творческие мастер-классы, которые ребёнок может выполнить самостоятельно или при помощи взрослого

Педагогами были разработаны новые тематические информационные продукты: памятки, презентации, фотоколлажи, видеоролики с воспитательно – образовательным материалом.

Анализ методической деятельности.

Планируя содержание годового плана, методическая служба ДООУ отразила все составляющие своей работы – оказание помощи, контроль, педсоветы, взаимодействие с социумом – все те составляющие компоненты, которые способствовали формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности конкретного педагога. Педагоги вместе со своими воспитанниками принимали участие в многочисленных акциях, конкурсах, фестивалях. Воспитатель старшей логопедической группы Красавина С.А. и ее воспитанники – победители районных конкурсов "Эколята - друзья и защитники природы". Коллектив детского сада стал лауреатом регионального конкурса «Жукова», победителем краевого конкурса «Лучший Консультационный Центр».

Педагоги ДООУ являются авторами публикаций в СМИ. Педагоги постоянно проходят курсы повышения квалификации, являются активными участниками районных методических объединений и семинаров. Вместе с тем были вопросы, которым уделялось недостаточно внимания: это обратная связь с родителями, так как многие привыкли к дистанционному формату взаимодействия.

Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДООУ

Анализ проведенных итоговых мероприятий в группах, беседы с детьми, опросы, результаты диагностики уровня усвоения детьми программного материала по основным разделам программы позволяют сделать оценку о соответствии знаний у детей требованиям основной программы – 100% детей имеют высокий и средний показатель уровня.

Мониторинг готовности к обучению в школе, проведенный в августе 2022, года показал высокую и среднюю готовность у 100 % выпускников ДОУ, что является отличным показателем работы коллектива.

На предстоящий год педагогическим коллективом определены следующие годовые задачи:

1. Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.
2. Приобщение дошкольников к культурному наследию родной страны.
3. Использование Кубанского казачьего фольклора в процессе музыкального воспитания старших дошкольников

2. Организационно - педагогическая работа.

2.1. Повышение квалификации

а) аттестация.

| № п/п | ФИО | Образование | Аттестация | | | | | |
|-------|------------------|-------------|----------------|---------------|------|---------------|----------|-----------|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | Иванова М.С. | ср.спец | | | | | | |
| 2 | Иванисова Г.Н. | ср.спец | 30.04 (1) | | | | | До 30.03. |
| 3 | Кулинушкина И.С. | ср.спец | | 27.05. (1) | | | | |
| 4 | Рыкова Н.А. | ср.спец | 30.04. (1) | | | | | До 30.03 |
| 5 | Илюхина В.П. | Высшее | 28.02. (1) | | | | | До 28.01 |
| 6 | Якушко Т.А. | Высшее | | | | | До 01.11 | |
| 7 | Лукьянченко А.А. | Высшее | | | | 10.01. (1) | | |
| 8 | Красавина С.А. | ср.спец | 27.03 (Выс) | | | | | До 27.02 |
| 9 | Юндина Е.А. | Высшее | | | | | До 01.12 | |
| 10 | Белякова Н.Ю. | Высшее | | | | | До 01.12 | |
| 11 | Вареха О.Н. | Высшее | | | | 17.01(1) | | |

2.2. Педагогические советы

а) Педагогический совет № 1.

Установочный.

Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

| № п/п | Педсовет | Дата | Ответственный |
|-------|----------|------|---------------|
|-------|----------|------|---------------|

| | | | |
|----------------|---|--------|---|
| 1. 2. 3. | <p>Анализ летних оздоровительных мероприятий</p> <p>Отчёт педагогов по подготовке к новому учебному году.</p> <p>Обсуждение и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - годового плана на 2023– 2024уч.год. - основной образовательной программы ДОУ; - рабочей программы воспитания - тематических родительских собраний; - положений о смотрах – конкурсах; <p style="text-align: center;">Блок методической работы.</p> <p>Рекомендации и образцы схем по планированию.</p> <p>Выставка методической литературы.</p> <p>Методические рекомендации по оформлению и содержанию родительских уголков.</p> | Август | Заведующая, воспитатели возрастных групп |
|----------------|---|--------|---|

б) Педагогический совет № 2.

Тема: Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания.

Цель: развитие познавательного интереса, любознательности и познавательной мотивации детей дошкольного возраста посредством инновационных подходов.

Задачи:

1. Отбор оптимальных методов педагогического воздействия на познавательное развитие дошкольников.
2. Адаптация методов с целью формирования познавательно-исследовательских навыков.
3. Организация педагогического опыта по внедрению современных образовательных технологий и интегративного обучения
4. Создание педагогического мониторинга для изучения уровня познавательных процессов у детей дошкольного возраста.

| № п/п | Мероприятия | Дата | Ответственный. |
|-------|---|---------|----------------|
| | Педсовет (традиционный) | | |
| 1 | Использование технологии проблемного обучения в младших группах ДОУ | Декабрь | Иванисова Г.Н. |

| | | |
|---|---------|-------------------|
| Использование квест-игр для развития познавательного-исследовательской активности детей | | Юндина Е.А. |
| Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста посредством художественно-творческой деятельности | | Рыкова Н.А. |
| Отчет о реализации творческо-исследовательских проектов | | Красавина С.А. |
| <i>Консультации и семинары</i> | | |
| Использование инновационных технологий в развитии интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста https://dou-8-yakorek.edusite.ru/DswMedia/jurnal1.pdf | Январь | Якушко Т.А. |
| Создание условий для интеллектуально-творческого развития дошкольников. | | Муз. рук. |
| Круглый стол «Реализация образовательной области «Познавательное развитие» через совместную деятельность с воспитанниками». | | Иванисова Г.Н. |
| Семинар «Методика знакомства дошкольников со спецификой исследовательского поиска». | | |
| <i>Неделя педагогического мастерства</i> | | |
| Научное шоу «Волшебные превращения» в экспериментальной лаборатории доктора Почемучкина | Январь | лог.гр. |
| Игровая образовательная ситуация по технологии В.В. Воскобовича «Весёлое приключение маленьких путешественников» https://dou-8-yakorek.edusite.ru/DswMedia/jurnal1.pdf | | 2 мл.гр. |
| Мастер– класс для родителей по созданию мультфильмов «Простые мультфильмы» (журнал «Библиотека воспитателя») | | Юндина Е.А. |
| <i>Реализация творческо-исследовательских проектов</i> | | |
| «Волшебный мир бумаги». Экспериментальная деятельность | Январь | Лог-ие гр |
| «Сахарная фантазия». Экспериментальная деятельность | Январь | Смеш. дошк.гр |
| <i>Мастер - классы</i> | | |
| Новые подходы к формированию элементарных математических представлений у дошкольников с ОВЗ | Январь | Уч-лог |
| <i>Смотры - конкурсы</i> | | |
| Смотр – конкурс на лучшее многофункциональное пособие для детей | Февраль | Воспитатели групп |

| | | | |
|--|---|---------|---------------------|
| | дошкольного возраста, среди педагогов https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2017/12/08/smotr-konkurs-na-luchshee-mnogofunktsionalnoe-posobie-dlya-detey | | |
| | Конкурса плакатов «Мой папа – самый лучший» http://kalinka25.ucoz.net/load/konsultacii_v_ospitatelej/igraem_vmeste_s_detmi/polozhenie_o_konkurse_k_23_fevralja/38-1-0-144 | Февраль | Старшие группы |
| | Конкурс поделок «Вместе с папой» | Февраль | Средняя, младшие гр |

в) Педагогический совет № 3.

Тема: Совершенствовать работу по воспитанию нравственно-патриотических качеств дошкольников через разнообразные виды деятельности с учетом регионального компонента.

Цель:

- повысить теоретический и практический уровень знания педагогов о современных подходах к гражданско-патриотическому образованию в ДОО.

Задачи:

- проанализировать уровень организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию;
- активизировать деятельность педагогов

<https://infourok.ru/pedsovet-po-teme-sovremennie-podhodi-k-grazhdanskopatrioticheskomu-obrazovaniyu-v-doo-forma-provedeniya-ustniy-zhurnal-3139240.html>

| № п/ п | Мероприятия | Дата | Ответственный |
|--------------|---|---------|---------------------------|
| | Педсовет | | |
| 1 | Вступительное слово заведующей МБДОУ | Февраль | М.С. Иванова |
| | Воспитание духовности через приобщение детей к русской народной культур. Из опыта работы. | | Илюхина В.П. |
| | Использование современных технологий в системе патриотического воспитания дошкольников через музыку. Из опыта работы. | | Муз.рук. Лукьянченко А.А. |
| | Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» Из опыта работы воспитателей | | Вареха О.Н. |
| | Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников | | Красавина С.А. |

| | | | |
|-----------------------------------|---|------|---------------------------------|
| | Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» | | М.С. Иванова |
| | Отчет о работе группы казачьей направленности | | Юндина Е.А. Кулинушкина И.С. |
| <i>Консультации для педагогов</i> | | | |
| 2 | Приобщение дошкольников к истокам кубанской культуры. Из материалов МКУ МО г. Краснодар «Краснодарский научно-методический центр» | Март | Лукьянченко А.А. |
| | Через историю и традиции кубанских казаков к сердцу маленьких граждан большой страны. «Классическая и народная музыка в воспитании патриотических чувств у детей дошкольного возраста» | Март | Красавина С.А. |
| | | | Лукьянченко А.А. муз.рук. |
| <i>Дискуссия</i> | | | |
| 4 | Как научить ребенка поступать нравственно? | Март | Иванисова Г.Н. |
| <i>Викторина для педагогов</i> | | | |
| 6 | Лучший знаток родного края | Март | Рыкова Н.А. |
| <i>Мастер - класс</i> | | | |
| 7 | Ремесла Кубани. Петриковская роспись | Март | Воспитатель Кулинушкина И.С. |
| <i>Выставки и фотовыставки</i> | | | |
| 8 | «Мой край родной – моя Кубань» | Март | Воспитатели групп |
| <i>Смотры – конкурсы</i> | | | |
| | Семейный конкурс. Моя история. Генеалогическое древо моей семьи. | Март | Воспитатели групп |
| | «Моя Кубань». Конкурс дидактических игр. | Март | Воспитатели групп |

г) Педагогический совет №4.

1. **Тема:** «Использование Кубанского казачьего фольклора в процессе музыкального воспитания старших дошкольников».

Цель: обогатить знания детей о традициях Кубани, расширить нравственные и эстетические представления о кубанском фольклоре у детей старшего дошкольного возраста.

Задачи:- сформировать интерес к кубанским народным традициям, воспитывать желание познавать и возрождать лучшие традиции Кубанского казачества.

| № п/ п | Мероприятия | Дата | Ответственный |
|-----------------------------------|--|--------|--|
| | Педсовет | | |
| 1 | Вступительное слово заведующей МБДОУ | Апрель | М.С. Иванова |
| | Фольклор и музыкальное воспитание в ДОУ. Из опыта работы. | | Муз. рук. Лукьянченко А.А. |
| | «Использование элементов фольклора в процессе речевого развития старших дошкольников. Из опыта работы. | | Воспитатель лого. группы: Юндина Е.А. Уч. логопеды |
| | Отчет о работе группы казачьей направленности | | Воспитатель логопедической группы Красавина С.А. |
| <i>Консультации для педагогов</i> | | | |
| 2 | «Организация процесса духовно-нравственного воспитания в детском саду по средствам фольклора» | Апрель | Логопед Белякова Н.Ю. |
| 3 | <i>Открытые просмотры</i> | | |
| | «Кубанские посиделки» | Апрель | Лукьянченко А.А. |
| | «Пасха на Кубани» | Апрель | Кулинушкина И.С. |
| <i>Смотры – конкурсы</i> | | | |
| | Смотр-конкурс лучшего казачьего уголка | Апрель | Иванова М.С. |

д) Педагогический совет № 5.

Тема: «Итоговый»

| № п/п | Педсовет | Формы работы | Дата | Ответственный |
|----------|---|--------------|------|---------------|
| 1 | Цель: подведение итогов работы за год. Отчёт старшей медсестры Отчёт учителей – логопедов Отчёт муз.руководителя. Отчет спорт-инструктора | Традиц | | |

| | | | |
|---|--|-----|--|
| Отчёт заведующей. Утверждение сетки занятий на летний период | | | |
| Методический блок. | | | |
| Подведение итогов ПМПК | | Май | |
| Составление плана работы на летний период. | | Май | |
| Смотр – конкурс площадок к ЛОМ | | Май | |

3. Работа в методическом кабинете.

| № | Мероприятия | Дата |
|-----|---|-----------------|
| 1. | Готовность к новому учебному году (создание предметно-развивающей среды для разных видов деятельности). | Август |
| 2. | Разработка положений о конкурсах, проводимых в ДОУ | Июль - Август |
| 3. | Оказание методической помощи педагогам в рамках аттестации на 1 квалификационные категории, подтверждения соответствия занимаемой должности: 4.1. подача заявления – обоснования на аттестацию; 4.2. изучение нормативно – правовых документов; 4.3. помощь в подготовке открытых мероприятий; | В течение года |
| 4. | Помощь педагогам в подготовке и проведении консультаций, семинаров и др. запланированных мероприятий | В течение года |
| 5. | Оформление рекламно-информационных стендов | Сентябрь-ноябрь |
| 6. | Контроль своевременного повышения профессионального мастерства педагогов на курсах | В течение года |
| 7. | Контроль посещения педагогами районных методических мероприятий | В течение года |
| 8. | Оформление рекомендаций по организации летней оздоровительной работы | Май |
| 9. | Оформление рекомендаций по построению предметно – развивающей среды в группах и на участках. | Май |
| 10. | Помощь в оформлении отчётов воспитателей по учебно-воспитательной работе за год. | Май |

| | | |
|-----|--|---------------------|
| 11. | Организация смотра-конкурса по подготовке к летней оздоровительной работе. | Май |
| 12. | Проведение развлечений в летний период. | Июнь - август |
| 13. | Оформление фотовыставки « Под парусом лето плывет над землёй». | Август |
| 14. | Оформление стенда по аттестации | Сентябрь - май |
| 15. | Прием заявлений на аттестацию, оформление личных дел аттестуемых | 15 апреля - 15 июня |
| 16. | Разработка годового планирования на 2024 - 2025 учебный год. | Май- июнь |

4. Медико-педагогические совещания.

| № | Тема | Дата | Ответственный |
|---|--|---------|--|
| 1 | Адаптация детей. | Ноябрь | Воспитатели, медсестра. |
| 2 | Анализ соматического здоровья детей после углубленного мед. осмотра. Сенсорное воспитание детей раннего возраста | Февраль | Мед. сестра, воспитатели, ст. воспитатель. |
| 3 | Динамика познавательно – речевого развития. | Май | Воспитатели. |

5. Изучение работы воспитателей с детьми во всех видах деятельности, с родителями и школой.

5.1 Оперативный контроль

| Месяц | Тема контроля | Методы контроля | Ответственные | Итог подведения |
|----------|---|----------------------------------|------------------|--------------------|
| Сентябрь | 1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей | Наблюдение | Заведующая | Педагогический час |
| | 2. Выполнение инструкции по охране труда и технике безопасности | Наблюдение, анализ документации | зам. зав. по АХР | |
| | 3. Педагогическая документация | Анализ документации | Заведующая | Педагогический час |
| | 4. Заболеваемость в ДОУ | Анализ заболеваемости и за месяц | Медсестра | Педагогический час |

| | | | | | |
|----------------|----|---|---|----------------------------------|--------------------|
| Октябрь | 1 | Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка | Наблюдение | заведующая ДОУ | |
| | 2 | Организация питания . Выполнение натуральных норм питания за квартал | Наблюдение | Медсестра | Педагогический час |
| | 3 | Состояние книжных уголков групп. | Анализ развивающей среды, беседы с воспитателем | Воспитатель | Педагогический час |
| | 4 | Подготовка педагогов к НОД | Наблюдение, анализ документации | Заведующая | Педагогический час |
| | 5 | Заболеваемость в ДОУ | Анализ заболеваемости и за 3 квартал | Медсестра | Педагогический час |
| Ноябрь | 1 | Развитие у детей культурно – гигиенических навыков, навыков культурного поведения за столом | Наблюдение | Воспитатель | Педагогический час |
| | 2 | Соблюдение режима дня | Наблюдение | Медсестра | Педагогический час |
| | 3 | Анализ состояния документации воспитателей | Анализ документации | Заведующая | Педагогический час |
| | 5. | Чтение художественной литературы. Анализ работы. | Анализ заболеваемости и за месяц | Воспитатели лого. групп | Педагогический час |
| Декабрь | 1 | Заболеваемость детей | Анализ заболеваемости и за месяц | Медсестра | Педагогический час |
| | 2 | Организация питания | Наблюдение | Медсестра | Педагогический час |
| | 3 | Состояние материально-технической базы ДОУ, сохранность имущества | Анализ документации | заведующая ДОУ, зам. зав. по АХЧ | Справка |
| | 4 | Состояние и пополнение развивающей среды | Анализ развивающей среды, беседы с воспитателем | Заведующая | Педагогический час |
| | 5 | Подготовка педагогов к НОД | Наблюдение, анализ документации | Заведующая | Педагогический час |
| Январь | 1 | Сформированность у детей навыков самообслуживания | Наблюдение | Воспитатели | Педагогический час |
| | 2 | Соблюдение сезонных оздоровительных мероприятий по гриппу | Наблюдение, анализ документации | Медсестра | Педагогический час |
| | 3 | Заболеваемость детей | Анализ заболеваемости | Медсестра | Педагогический час |

| | | | | | |
|----------------|---|---|--|-----------------------------------|---------------------|
| | | и за 4 квартал | | | |
| Февраль | 1 | Подготовка и проведение утренней гимнастики. Закаливающих процедур после дневного сна | Наблюдение. Анализ документации | инструктор по ФК | Педагогический час |
| | 2 | Организация индивидуальной работы с детьми | Проверка плана индивидуальной работы, наблюдение за пед. процессом | Воспитатели всех возрастных групп | Педагогический час |
| | 3 | Организация питания | Наблюдение | Медсестра | Педагогический час |
| | 4 | Заболеваемость детей | Анализ заболеваемости и за месяц | Медсестра | Педагогический час |
| | 5 | Выполнение инструкции по охране труда и технике безопасности | Наблюдение, анализ документации | зам. зав. по АХР | |
| | 6 | Состояние и пополнение развивающей среды | Анализ развивающей среды, беседы с воспитателем | Воспитатели всех возрастных групп | Педагогический час |
| Март | 1 | Заболеваемость в ДОУ | Анализ заболеваемости за месяц | м\сестра | Педагогический час |
| | 2 | Подготовка педагогов к НОД | Наблюдение, анализ документации | Заведующая | Педагогический час |
| | 3 | Чтение художественной литературы. Анализ работы. | Наблюдение | Воспитатели | Педагогический час |
| Апрель | 1 | Создание условий для сюжетно-ролевых игр на современную тематику | Наблюдение, посещение занятий, беседы | Воспитатели | Методическая неделя |
| | 2 | Заболеваемость в ДОУ | Анализ заболеваемости за 1 квартал | м\сестра | Педагогический час |
| | 3 | Подготовка педагогов к занятиям | Наблюдение, анализ документации | Заведующая | Педагогический час |
| | 4 | Соблюдение режима дня | Наблюдение | Медсестра | Педагогический час |
| Май | 1 | Итоги деятельности ДОУ за учебный год | Анализ документации | заведующая ДОУ, зам. зав. по АХЧ | Пед. совет |

| | | | | |
|---|--|---|------------|----------------------|
| 2 | Подведение итогов работы по реализации образовательной программы (диагностика, итоговые занятия) | Анализ документации, посещение занятий, диагностика | Заведующая | Педагогический совет |
|---|--|---|------------|----------------------|

5.2. Тематический контроль

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области моделирования комфортной предметно-развивающей среды в ДООУ»;
2. «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС»;
3. «Детское экспериментирование – средство интеллектуального развития дошкольника в условиях внедрения ФГОС в образовательный процесс учреждения»

6. Работа с родителями.

Общие родительские собрания.

| | | | | |
|---|---|---|----------|------------|
| № | 1 | Знакомство с планом работы МДОУ на учебный год. Выбор родительского комитета. | сентябрь | Заведующая |
| | 2 | Итоги работы МДОУ за учебный год. Отчёт родительского комитета о проделанной работе. | май | Заведующая |

Мероприятия, проводимые для родителей

| № | Мероприятие | Дата | Отв. |
|----|--|----------|-----------------|
| 1. | Анализ семей по социальным группам. | август | Ст. воспитатель |
| 2. | Адаптационные мероприятия, проводимые с вновь поступившими детьми, вернувшихся из летних отпусков. | сентябрь | воспитат. |
| 3. | Консультация «Как подготовить ребенка к приходу в детский сад» | | Медсестра |

| | | | |
|-----|---|---------|-------------------|
| 4. | Оформление наглядной агитации для родителей | | Воспит. |
| 5. | Онлайн - консультация «Задачи музыкального воспитания» | | Муз. руководит. |
| 6. | Выставка совместных работ родителей и детей «Золотая осень» | октябрь | Воспит. |
| 7. | Онлайн - консультация «Правильное питание дошкольников» | | Ст. медсестра |
| 8. | Онлайн - мероприятие с родителями, посвященное «Дню матери» | | Ст. воспитатель |
| 9. | Онлайн - консультация «Причины плоскостопия и его профилактика» | | Медсестра |
| 10. | Онлайн - консультация «Первые признаки нарушения осанки» | ноябрь | Медсестра |
| 11. | Онлайн - консультация «Нравственное воспитание личности» | | Муз. руководит. |
| 12. | Подготовка и проведение новогодних праздников. | декабрь | Педагоги |
| 13. | Выставка новогодних поделок детей и родителей. | | Воспит. |
| 14. | Привлечение родителей к постройкам из снега, на участках. | | Воспит. |
| 15. | Онлайн - онсультация учителя - логопеда в старших группах «Критерии готовности к школьному обучению». | | Учитель - логопед |
| 16. | Онлайн - онсультация «Быть здоровым душой и телом» | | Медсестра |
| 17. | Оформление фотовыставки «Новогодние праздники». | январь | Ст. воспит. |
| 18. | Зимний спортивный праздник. | | Воспитат. |
| 19. | Онлайн – мероприятие «Спортивный тематический праздник «День защитника Отечества». | | Воспитат. |
| 20. | Онлайн - консультация «Дети в мире творчества» | февраль | Муз. руководит. |
| 21. | Составление семейной книги «Святочные колядки» | | Воспитат. |
| 22. | Онлайн – мероприятие «Праздник, посвященный международному женскому дню» | март | Муз. руководит. |
| 23. | Выставка поделок, изготовленных вместе с мамами | | Педагоги |

| | | | |
|-----|--|--------|------------------|
| 24. | Выставка работ детей «Портрет мамы». | | Ст. воспит. |
| 25. | Онлайн - анкетирование родителей « Ваш ребенок скоро станет школьником» | | Ст. воспитатель |
| 26. | Онлайн - консультация « Готовность ребенка к школе» | | Уч-логопед |
| 27. | Онлайн - консультация «Здоровый образ семьи» | | Медсестра |
| 28. | Онлайн - консультация « Воображение и талантливость» | | Муз. руководит. |
| 29. | Онлайн - консультация «Детский травматизм. Опасности на дорогах. Соблюдение ПДД». | апрель | Воспит. |
| 30. | Выставка книг - самоделок | | Педагоги |
| 31. | Онлайн – консультация «Оздоровительная физкультура – надежный щит против болезней» | | Спорт инструктор |
| 32. | Онлайн - консультация «Приобщение дошкольников к русской народной культуре» | | Муз. руководит. |
| 33. | Совместная работа воспитателей, родителей и детей по посадке цветников | | Воспит. |
| 34. | Природоохранительная экологическая акция | | Педагоги |
| 35. | Консультация « Телевидение и здоровье детей» | | Муз. руководит. |
| 36. | Праздник « Выпуск в школу» | май | Педагоги |
| 37. | «Мама, папа, я – спортивная семья | | Педагоги |
| 38. | Выставка семейных фото «Как мы играем дома» | | Педагоги |

Работа с общественными организациями.

| п\п | Мероприятия | Дата | Ответственный |
|-----|---|----------------|--|
| 1. | <u>8.1. Преемственность школы и ДОУ.</u> | В течение года | Воспитатель, педагоги СОШ, завуч |
| 2. | Взаимопосещения уроков в школе и занятий в ДО. Участие в педагогических советах. Взаимное консультирование. | | |
| 3. | Проведение совместных родительских собраний. | | |
| 4. | Обзорная экскурсия по школе «Храм науки». | | |

| | | | |
|----|---|----------------|---|
| 5. | Беседа о профессии учителя «Игровой занимательный урок». Неделя первоклассника. | В течение года | Старший воспитатель, Музыкальный руководитель Директор Дворца Культуры, Ст. воспитатель Директор Дворца Культуры |
| 6. | 8.2. Работа с КДЦ Совместное проведение праздников, развлечений. | | |
| 7. | Посещение комнаты трудовой и боевой славы. | | |
| 8. | Вступление детских коллективов перед воспитанниками ДОУ. | В течение года | Старший воспитатель. Воспитатели всех возрастных групп |
| 1. | 8.3. Работа с библиотекой Посещение библиотеки воспитанниками МДКОУ | | |
| 2. | Консультация «Книга - лучший друг и помощник» | | |
| | 8.4. Сотрудничество со СМИ Периодические выпуски статей о деятельности ДОУ | | |

8. Административно-хозяйственная работа.

| п\п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
|-----|---|---------|---------------|
| 1. | Составление тарификационных списков, сдача тарификационных документов. | Август. | Заведующая. |
| 2. | Составление графиков, режимов работы. | Август. | Заведующая. |
| 3. | | Август. | Заведующая. |
| | Комплектование ДОУ детьми и кадрами. Перевод детей в следующую возрастную группу: смеш.дошк. – 20 дет; 1 логопедическая - 12 дет; | | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | 2 логопедическая - 12 дет. | | |
| | Штатное расписание. | Должность. | |
| 4. | Педагогический состав: Иванова М.С. Красавина С.А Кулинушкина И.С. Рыкова Н.А. Юндина Е.А. Иванисова Г.Н. Илюхина В.П. Якушко Т.А. Белякова Н.Ю. Помощники воспитателя: Рулева И.И. Удотова О.В. Полякова О.В. Обслуживающий персонал: Серебрякова Н.А. Зубкова С.А. | Заведующая МБДОУ Воспитатели логопедических групп (4) Воспитатели (2) Учителя-логопеды (2). Музыкальный руководитель (1). Помощники воспитателя (3). | |
| 5. | Лукинова М.А. Ламанова А.В. Вареха А.В. Иванова С.Б. Аксенова В.Н. Балыкина В.Н. | Завхоз. Повар. Повар. Машинист по стирке белья. Сторож. Сторож. Сторож Дворник. | |

9. Производственные совещания.

| п/п | Тема | Дата | Ответственный |
|-----|--|-----------|---------------|
| 1. | Итоги летне-оздоровительной работы. | Сентябрь. | Заведующая. |
| 2. | Роль каждого сотрудника и состояние работы по укреплению психо-физического здоровья ребенка и охране жизни и здоровья. | Январь. | Заведующая. |
| 3. | Итоги работы коллектива за истекший год. Задачи летней | Июнь. | Заведующая. |

| | | | |
|--|-------------------------|--|--|
| | оздоровительной работы. | | |
|--|-------------------------|--|--|

10. Работа с техническим персоналом.

| п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
|-----|--|---|--|
| 1. | Проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности (вводный, на рабочем месте, повторный). | Не реже 1 раза в квартал. | Заведующая, завхоз. |
| 2. | Практические занятия по ПБ и ТБ. Оформление договора на подключение газа и начало отопительного сезона, обучение ответственного за безопасность газового оборудования. | Не реже 1 раза в полгода. до 15 октября. | Заведующая, завхоз. Завхоз. |
| 3. | Проведение планерок. | Февраль. | Заведующая. |
| 4. | Организация и планирование санитарных дней, субботников по ремонту уборке территории, участков, огородов. | Май. 1 раз в неделю. | Заведующая, Заведующая, старшая медсестра. Завхоз. |